



centre  
national  
du costume  
de scène

## CHARGÉ/E DE CONSERVATION PREVENTIVE – CDD 12 mois

Le Centre national du costume de scène et de la scénographie recrute en CDD d'une durée de 12 mois, un(e) chargé(e) de conservation préventive (H/F). Musée de France, le Centre national du costume de scène est la première structure de conservation, en France comme à l'étranger, à être entièrement consacrée au patrimoine matériel des théâtres. Le Centre a pour mission la conservation, l'étude et la valorisation d'un ensemble patrimonial de 10 000 costumes de théâtre, d'opéra et de ballet, issus principalement des productions lyriques et chorégraphiques de l'Opéra national de Paris, des productions théâtrales de la Comédie-Française et des collections patrimoniales du département des Arts du spectacle de la Bibliothèque Nationale de France, ainsi que des collections qui lui sont propres.

Le CNCS est un Etablissement Public de Coopération Culturelle.

### DESCRIPTION DU POSTE

L'établissement doit réaliser des travaux, à partir du mois de septembre 2020, dans le bâtiment des réserves qui nécessiteront le transfert des collections de costumes de danse et leur stockage chez un prestataire extérieur. Ces collections représentent entre 6 000 et 6 500 unités (éléments de costumes ou accessoires) et ont déjà fait l'objet, pour une grande partie, d'un inventaire informatisé et de leur récolement.

Dans le cadre de cette opération, vous serez la personne référente du musée afin de suivre les différentes opérations liées au transfert des collections qui seront assurées par un prestataire extérieur : préparation, conditionnement, manipulations, emballage, transfert, à l'aller comme au retour, avec un stockage externalisé.

La durée des travaux est estimée à 6 mois. Le transfert des collections devrait intervenir au mois de septembre 2020 et leur retour au musée au mois de mars 2021.

Par ailleurs, au sein du département des collections, vous aurez, après les opérations de transfert, la charge de l'ensemble des opérations de conservation préventive :

- Gestion climatique et sanitaire des réserves et des salles d'exposition ;
- Gestion des collections en lien avec les activités du service :
  - o Réalisation des traitements préventifs : quarantaine, micro aspirations, conditionnements en réserve, constats d'état
  - o Mise en œuvre des traitements réalisés par prestataires extérieurs : anoxie, restaurations...
  - o Participation au chantier des collections : récolement, numérisations, mouvements, localisations

- Saisie des informations relatives à la conservation préventive sur le logiciel des collections (Webmuseo)
  - Régie des réserves
  - Mise en œuvre du plan de prévention et d'urgence
- Participation à la préparation et au montage des expositions et des prêts :
- Réalisation des mannequinages et supports spécifiques en lien avec l'équipe dédiée
  - Manipulations et installation des œuvres en exposition
  - Convoiements et installation des prêts extérieurs

## COMPETENCES, CONNAISSANCES ET QUALITES ATTENDUES

- Diplôme d'une formation technique en conservation préventive. Niveau Master.
- Maîtrise des fondamentaux et des pratiques de la conservation préventive, pour lesquels vous disposez d'une expérience confirmée.
- Parfaite maîtrise des principes et de la déontologie de la conservation-restauration, dont vous connaissez les règles de sécurité et les protocoles d'utilisation en vigueur dans les musées. Des connaissances sur les spécificités des collections textiles seraient appréciées.
- Rigoureux et organisé, réactif et polyvalent.
- Maîtrise des outils informatiques (suite bureautique et bases de données de musées/bibliothèques).

## DATE DE PRISE DE FONCTION

Poste à pourvoir à partir de juillet 2020 (et en fonction de l'évolution des dispositions liées au Covid-19).

## CONTRAT

CDD 12 mois de droit privé, à temps plein, avec possibilité de CDI à l'issue.  
Rémunération selon Convention Collective de l'Animation, groupe C.

## CANDIDATURE

Lettre de motivation et CV sont à adresser, **avant le 18 mai 2020**, à :  
Mme la Directrice du CNCS uniquement par email : [recrutement@cncs.fr](mailto:recrutement@cncs.fr)